

INFORMACJE I DOKUMENTY DO SPORZĄDZENIA UMOWY SPÓŁKI:

1. Dokumenty tożsamości osób biorących udział w czynności - ważny dowód osobisty lub paszport, a w przypadku gdy jedną ze Stron umowy jest osoba prawna lub inny podmiot – numer KRS, REGON, NIP, umowa spółki oraz stosowne uchwały
2. Informacja o firmie spółki, czyli jej nazwie.
3. Wskazanie wysokości kapitału zakładowego wraz z informacją o ilości i wartości udziałów.
4. Przedmiot działalności zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności.
5. Informacja o organach spółki – osobach powoływanych, długości kadencji.

Jeżeli klienci dysponują przygotowanym wcześniej całym tekstem umowy spółki, wówczas potrzebne są tylko dane z pkt 1. i 5. Powyżej.

W indywidualnych przypadkach dokonanie czynności może być uzależnione od przedłożenia innych dokumentów wskazanych przez Notariusza